

## CONDIZIONI COMMERCIALI GENERALI

### Informazioni generali

Nell'ambito della campagna FORMAZIONEPROFESSIONALEPLUS.CH la Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione SEFRI mette a disposizione in prestito, su ordinazione degli interessati, una serie di materiali per fiere ed esposizioni. La SEFRI ha incaricato la GEWA (Fondazione per l'integrazione professionale) di Zollikofen della gestione del materiale e delle consegne.

### Ordini

Gli ordini sono trasmessi elettronicamente tramite il sito [www.berufsbildungplus.ch](http://www.berufsbildungplus.ch). Una volta ricevuto l'ordine, la SEFRI invia un messaggio di conferma della prenotazione oppure informa il committente telefonicamente o per e-mail su eventuali problemi di consegna e di rispetto delle scadenze. Le prenotazioni di materiale per fiere ed esposizioni possono essere accettate solo fino a esaurimento delle scorte e dell'offerta attuale. In linea di massima le richieste di prenotazione sono evase secondo la data di ricevimento. In caso di problemi di consegna, la SEFRI stabilisce l'ordine di evasione delle ordinazioni.

### Responsabilità e obbligo di diligenza

Il materiale per fiere ed esposizioni è assicurato contro il furto e i danni dovuti al trasporto tramite la SEFRI. L'utilizzo del materiale per fiere ed esposizioni è sottoposto all'obbligo di diligenza. I committenti si impegnano a trattare con cura il materiale ricevuto e a restituirlo in condizioni impeccabili. Il committente deve rispondere del materiale danneggiato, perduto e/o incompleto. I costi di sostituzione e riparazione sono fatturati al committente in base agli accordi presi.

### Condizioni di consegna e spese di spedizione

Le consegne possono essere effettuate solo all'interno della Svizzera.

Gli ordini devono essere inviati tramite lo shop online almeno dieci giorni lavorativi prima della data di consegna richiesta. In base all'entità dell'ordinazione la GEWA decide se la consegna viene effettuata per posta o tramite un corriere. Di regola, le consegne tramite corriere hanno luogo solo da lunedì a venerdì. Le spedizioni urgenti e le consegne durante il fine settimana o in giorni festivi sono effettuate solo su espressa richiesta e su pagamento di tutte le spese. Se il materiale ordinato è consegnato tramite un corriere, la GEWA stabilisce con il committente un termine vincolante per il ritiro del materiale. Di regola le spese del corriere sono coperte dalla SEFRI. In caso di consegne postali, il materiale ordinato va rispedito con posta A alla GEWA (Logistica, Alpenstrasse 58, 3052 Zollikofen) entro tre giorni dal termine della manifestazione. Le spese di spedizione sono a carico del committente. Spetta al committente montare e smontare in loco il materiale ricevuto. La GEWA è responsabile solo della consegna e del ritiro del materiale e non assume altri compiti. Al materiale consegnato sono allegate le istruzioni per l'uso e il montaggio.

Dopo il periodo di utilizzo convenuto, il committente è tenuto a restituire il materiale ripulito e completo di tutte le sue parti.

### Mancata accettazione della consegna

Nel caso in cui la merce consegnata sia respinta senza motivi fondati, le spese che ne derivano sono addebitate al committente.

**FORMAZIONEPROFESSIONALEPLUS.CH**  
IL PERCORSO DEI PROFESSIONISTI.

Un'iniziativa della Confederazione, dei Cantoni e delle organizzazioni del mondo del lavoro



Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Dipartimento federale dell'economia,  
della formazione e della ricerca DEFR  
Segreteria di Stato per la formazione,  
la ricerca e l'innovazione SEFRI

### **Prezzi e condizioni**

In linea di massima il servizio di prestito del materiale per fiere ed esposizioni come pure la spedizione e la consegna sono gratuiti. Le spese dovute a richieste particolari (p.es. spedizioni urgenti, consegne il fine settimana) e a eventuali danni alla merce sono addossate al committente. La fattura va pagata entro 30 giorni.

### **Reclami**

I reclami e il materiale danneggiato possono essere accettati solo entro due giorni dal ricevimento della merce. Alle restituzioni occorre allegare la fattura o la bolla di consegna; in caso contrario, non è possibile evadere la richiesta. Il reso deve recare la dicitura „Restituire al mittente“. Il pacco può essere impostato al più vicino ufficio postale. La GEWA provvede a far ritirare le spedizioni errate, effettuate tramite corriere. Vogliate inviare i vostri reclami per e-mail al seguente indirizzo: [berufsbildung@sefri.admin.ch](mailto:berufsbildung@sefri.admin.ch)

### **Foro competente**

La nostra attività è regolata esclusivamente dal diritto svizzero. Foro competente è Berna.

Berna, aprile 2008

## **FORMAZIONE PROFESSIONALE PLUS.CH** IL PERCORSO DEI PROFESSIONISTI.

Un'iniziativa della Confederazione, dei Cantoni e delle organizzazioni del mondo del lavoro



Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Dipartimento federale dell'economia,  
della formazione e della ricerca DEFR  
**Segreteria di Stato per la formazione,  
la ricerca e l'innovazione SEFRI**